

Marketing- & Kommunikationsassistentz (m/w/d)

Teilzeit 15–20 Stunden pro Woche | Fügen | Homeoffice möglich | später auf Vollzeit erweiterbar

Opbacher Installationen steht für starke Teams, verlässliche Arbeit und moderne Gebäudetechnik. Wir suchen eine Person, die Organisation, Sprache, Gestaltung und Social Media gut verbindet.

Deine Aufgabe: Opbacher sichtbar machen

- Erstellung und Koordination der Opbacher News
- interne Kommunikation und Mitarbeit an zukünftigen Kommunikationslösungen, zum Beispiel SharePoint
- Koordination von Baustellenfotos: einholen, sortieren, bearbeiten und weiterleiten
- Unterstützung bei Facebook, Instagram, TikTok und LinkedIn
- Erstellung von Beiträgen, Reels, kurzen Videos und einfachen Grafiken
- Betreuung und Unterstützung der LinkedIn-Profile der Geschäftsführung
- Gestaltung und Aussendung von Einschaltungen für Zeitungen und Medien
- Abstimmung mit externen Partnern wie HSH und Social-Media-Dienstleistern
- Organisation von Drucksorten, Freigaben und Bestellungen
- Mitarbeit bei Weihnachtszeitung, Weihnachtskarte und Weihnachtsgeschenken
- Koordination von Fotoshootings, HR-Shootings und Weihnachtsterminen
- Unterstützung bei Events wie z.B. Grillfeier, Weihnachtsfeier und Schulungen
- Unterstützung bei Kundenaussendungen und diversen Kommunikationsprojekten

Wen wir suchen: Jemanden der mitdenkt und umsetzt

- Du hast ein gutes Gefühl für Sprache, Bilder und Wirkung.
- Du nutzt Social Media nicht nur privat, sondern möchtest es professionell einsetzen.
- Du arbeitest selbstständig, verlässlich, strukturiert und genau.
- Du gehst Themen aktiv nach und erinnerst andere freundlich, wenn etwas fehlt.
- Du kannst einfache Designs, Einschaltungen oder Drucksorten sauber vorbereiten.
- Erfahrung mit Canva, Adobe, Meta Business Suite, LinkedIn oder SharePoint ist von Vorteil.

Was du bei uns findest: Abwechslung pur

- eine Teilzeitstelle mit ca. 15–20 Stunden pro Woche
- die Möglichkeit, die Stelle später in Richtung Vollzeit zu entwickeln
- eine gute Mischung aus Arbeit vor Ort und anteiligem Homeoffice
- abwechslungsreiche Aufgaben zwischen Marketing, HR, Kommunikation und Eventorganisation
- kurze Wege und direkter Kontakt zur Geschäftsführung
- viele Themen, bei denen du sichtbar etwas bewegen kannst

JETZT BEWERBEN!

Dieter Monz, BA
Personalentwickler
d.monz@opbacher.at
0664 80902 8060