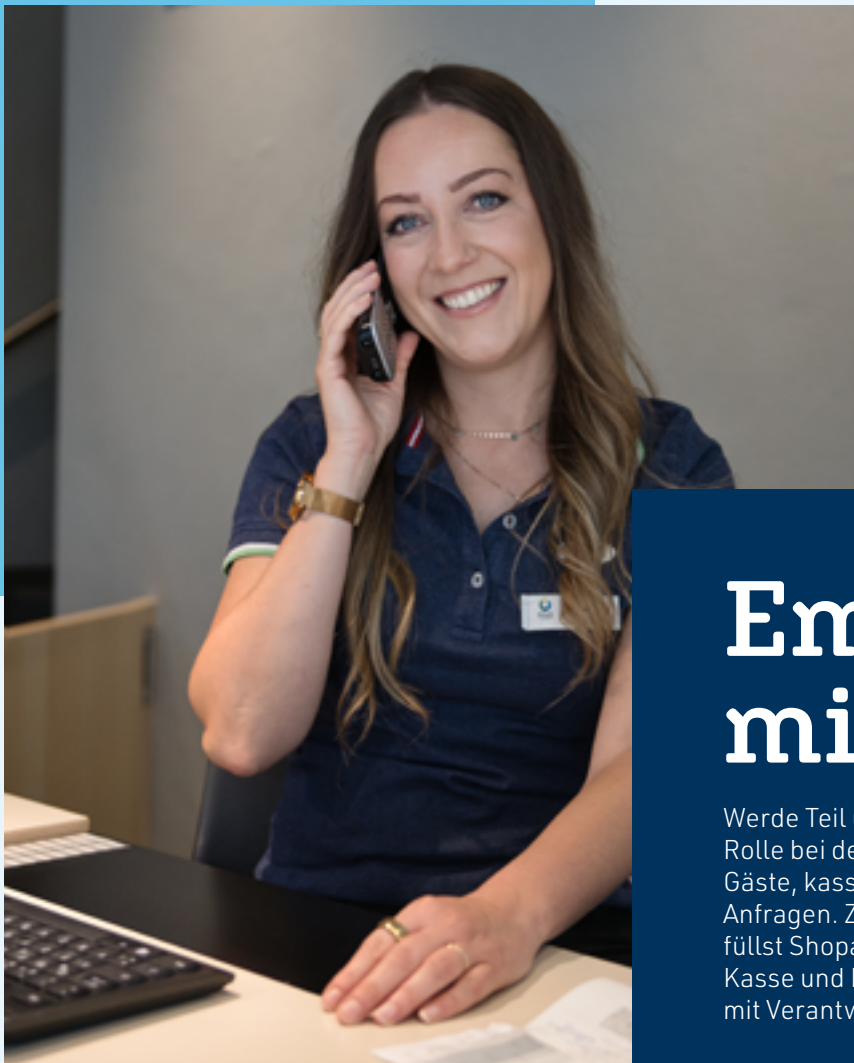




Empfangs- mitarbeiter

Werde Teil unseres Teams und übernimm eine zentrale Rolle bei der Gästebetreuung! Du empfängst unsere Gäste, kassierst, koordinierst Termine und beantwortest Anfragen. Zudem pflegst du Kundendaten, verkaufst und füllst Shopartikel auf und behältst den Überblick über Kasse und Lost & Found. Ein abwechslungsreicher Job mit Verantwortung und direktem Gästekontakt!

BENEFITS

- Planbare Arbeitszeiten: 5-Tage-Woche mit geregelten Dienstzeiten – keine Teildienste, ganzjährig gesichert
- Attraktive Vergütung: 13. und 14. Monatsgehalt
- Genuss inklusive: Kostenlose Verpflegung mit Frühstück, Mittag- und Abendessen
- Kostenloser Eintritt in den Bade- und Saunabereich, vergünstigte Fitnessmitgliedschaft
- Individuell abgestimmte Aus- und Weiterbildungen für deine persönliche Entwicklung
- Verantwortung & Aufstieg: Möglichkeit zur Weiterentwicklung und Leitung deines eigenen Bereichs
- Faire Bezahlung: Über kollektiv und leistungsorientiert nach KV Hotel- und Gastgewerbe

ANFORDERUNGEN

- Digitale Kompetenz: Sicherer Umgang mit EDV-Systemen
- Erfahrung von Vorteil: Idealerweise Berufserfahrung im Kassensbereich oder in der Gästebetreuung
- Kommunikationsstärke: Freude am Umgang mit Menschen und serviceorientiertes Auftreten
- Sprachliche Sicherheit: Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift



In wenigen Schritten bewerben unter
www.atoll-achensee.com/jobs

+43 (0) 5243 20320
bewerbung@atoll-achensee.com