

Mitarbeiter/-in für den Kundenempfang

(Kundl | Teilzeit 18h)

Deine zukünftigen Aufgaben

- persönlicher und telefonischer Kundenkontakt
- Auftragserfassung und -abrechnung
- allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten
 - Beantwortung von Anfragen
 - Unterstützung des Werkstattleiters
- Betreuung des Schauraums

Das solltest Du mitbringen

- Freude am Umgang mit Kund:innen und erste Erfahrung im Kundenservice
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute PC-Kenntnisse (MS Office)
- Zuverlässige, sorgfältige und teamorientierte Arbeitsweise

Das erwartet Dich bei uns

- Fixe Arbeitszeiten: 2 Tage pro Woche
 - Donnerstag & Freitag | ca. 07:30 bis 17:15 Uhr
- sicherer Arbeitsplatz in einem Familienunternehmen
- aufgeschlossenes und hilfsbereites Team
- Jobticket
- Zuschuss zur Kinderbetreuung
- und viele weitere Vorteile

Monatliches Mindestgehalt von 1.200,- EUR brutto
(Basis 18 h/ Woche); das tatsächliche Gehalt ist abhängig von Deiner Erfahrung und Qualifikation.

Dein Ansprechpartner

Hochfilzer GmbH & Co KG
Weinberg 18, 6250 Kundl
Frau Mag. Martina Hrneck
martina.hrneck@hochfilzer.com
05338 8405 | www.hochfilzer.com

